

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN CỬ CHI
TRƯỜNG MÀM NON AN NHƠN TÂY



KẾ HOẠCH
ĐÀO TẠO BỒI DƯỠNG NÂNG CAO
TRÌNH ĐỘ CHUYÊN MÔN NGHIỆP
VỤ CHO CÁN BỘ QUẢN LÝ,
GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN

NĂM HỌC 2023 - 2024

Số: 334/KH-MNANT

Củ Chi, ngày 21 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH

Đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm 2023 - 2024

Căn cứ kế hoạch số 179/KH-MNANT ngày 01/07/2021 của trường Mầm non An Nhơn Tây về kế hoạch Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trường Mầm non An Nhơn Tây giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế đơn vị;

Trường mầm non An Nhơn Tây xây dựng Kế hoạch Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, giáo viên và nhân viên của trường năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Nhằm thực hiện hiệu quả lộ trình nâng trình độ chuẩn được đào tạo của giáo viên theo quy định tại Nghị định 71/2020/NĐ-CP ngày 30 tháng 6 năm 2020 của Chính Phủ về quy định lộ trình thực hiện nâng chuẩn được đào tạo của giáo viên mầm non, tiểu học, trung học cơ sở.

Nâng cao trình độ chuyên môn, năng lực giảng dạy, năng lực quản lý và các hoạt động khác của giáo viên, cán bộ quản lý trên cơ sở đáp ứng các yêu cầu trình độ chuyên môn theo quy định của Luật giáo dục năm 2019, các tiêu chuẩn của bậc học mầm non.

Xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên vững mạnh từng bước phát triển theo hướng chuyên sâu, góp phần hoàn thành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trường Mầm non An Nhơn Tây năm 2023-2024.

2. Yêu cầu

Cử giáo viên đi học nâng cao trình độ chuyên môn và trình độ lý luận chính trị trung cấp, nghiệp vụ quản lý.

Gắn việc đào tạo bồi dưỡng chuẩn hóa về trình độ đại học với bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ, chuẩn nghề nghiệp của giáo viên mầm non.

Thực hiện kế hoạch đào tạo bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục, chú trọng việc quy hoạch cán bộ năm 2023 và những năm tiếp theo.

Xây dựng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý nhà trường đạt trình độ chuẩn theo quy định của Luật giáo dục năm 2019, đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục mầm non.

II. Nhiệm vụ chung

Nâng ti lệ cán bộ quản lý, giáo viên các trường mầm non có trình độ đại học và sau đại học, nhất là giáo viên giảng dạy trực tiếp.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phụ trách từng lĩnh vực công việc được bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp công việc phụ trách

Nâng cao tỉ lệ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của trường được chuẩn hóa về trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ.

III. Thuận lợi và khó khăn

1. Thuận lợi

Được sự quan tâm chỉ đạo của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Củ Chi, trường Bồi dưỡng giáo dục huyện Củ Chi trong việc mở các lớp bồi dưỡng, đào tạo chuẩn hóa, nâng chuẩn trình độ cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non.

Nhận thức được tầm quan trọng của công tác đào tạo, bồi dưỡng nên Hiệu trưởng quan tâm, tạo thuận lợi cho đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên tham gia học tập các lớp đào tạo chuẩn hóa, nâng chuẩn và các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Cơ sở vật chất được đầu tư, trang bị tương đối đầy đủ, đáp ứng được nhu cầu học tập của cán bộ quản lý, giáo viên.

Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên có ý thức trách nhiệm trong công tác và trong việc học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng tốt nhu cầu đổi mới sự nghiệp giáo dục hiện nay.

2.2. Khó khăn

Kinh phí hoạt động của các đơn vị có giới hạn không đủ kinh phí để hỗ trợ giáo viên học tập nâng chuẩn nên giáo viên có hoàn cảnh khó khăn ít có điều kiện tham gia học tập.

Còn 02 giáo viên lớn tuổi nên không tham gia học để chuẩn hóa trình độ chuyên môn theo quy định.

IV. Kết quả đạt được trong năm 2022 – 2023

02 CBQL đã hoàn thành lớp Thạc sĩ quản lý giáo dục. (Cô Nguyễn Thanh Lan và cô Bùi Thị Hồng Diệu).

02 giáo viên nghiêm túc tham gia lớp nâng cao trình độ từ Cao đẳng lên Đại học sư phạm Mầm non (Cô Cẩm Liên, Cô Nguyễn Thị Tuyết Nhung).

03 giáo viên tham gia học Trung cấp chính trị khóa mới tại Học viện cán bộ quản lý (Cô Bùi Thị Ngọc Diễm và cô Phạm Thị Gái Bảy, cô Bùi Hồng Thắm) chuẩn bị thi tốt nghiệp.

V. Tiêu chí và giải pháp năm 2023 - 2024

1. Công tác đào tạo chuẩn hóa và nâng chuẩn:

1.1. Tiêu chí:

- Phân đầu tỉ lệ cán bộ quản lý, giáo viên có trình độ Đại học và chuẩn hóa nghiệp vụ quản lý theo quy định của Luật Giáo dục năm 2019.

1.2 . Giải pháp:

Tạo điều kiện để giáo viên tham gia lớp học và có kế hoạch khen thưởng cho giáo viên sau khi nhận bằng tốt nghiệp.

Trong năm 2023-2024 : Thêm 02 giáo viên đăng ký học nâng cao trình độ từ Cao đẳng lên Đại học sư phạm Mầm non (Cô Trịnh Trúc Phương và cô Nguyễn Thị Thùy); 01 nhân viên kế toán đang học đại học kế toán (Cô Nguyễn Thùy Hương).

Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo, thông báo mở các lớp học nâng cao trình độ chuyên môn... Nhà trường động viên, khuyến khích giáo viên tham gia đăng ký cá lớp học bồi dưỡng và nâng cao trình độ, chuẩn hóa nghiệp vụ quản lý theo quy định của Luật Giáo dục năm 2019.

2. Công tác Bồi dưỡng

2.1. Bồi dưỡng chính trị

a) Tiêu chí:

- Tất cả cán bộ quản lý và đội ngũ kế cận có trình độ trung cấp chính trị trở lên.
- 100% cán bộ quản lý, giáo viên đều được tham gia bồi dưỡng chính trị và nghe triển khai Nghị quyết của Đảng và văn bản chỉ đạo của cấp trên.

b) Giải pháp:

- Xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng chính trị và có lịch phân công cụ thể giáo viên tham dự, tổ chức thảo luận, có biên bản cụ thể nộp về Phòng giáo dục và Trường Bồi dưỡng giáo dục Củ Chi đúng thời gian quy định.

- 100% Đảng viên tham gia học tập Nghị quyết tại địa phương.

- Năm học 2023-2024: 03 giáo viên tham gia học Trung cấp chính trị khóa mới tại Học viện cán bộ quản lý (Cô Bùi Thị Ngọc Diễm và cô Phạm Thị Gái Bảy, cô Bùi Hồng Thắm) đã hoàn thành chương trình học và chuẩn bị thi tốt nghiệp.

2.2. Bồi dưỡng nghiệp vụ Quản lý giáo dục

a) Tiêu chí:

- Tất cả cán bộ quản lý và đội ngũ kế cận đều có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý theo quy định.

b) Giải pháp:

- Tạo điều kiện cho cán bộ quản lý tham gia các lớp học Bồi dưỡng cập nhật kiến thức lãnh đạo quản lý tại huyện.

- Khuyến khích giáo viên có đủ điều kiện trình độ chuyên môn nghiệp vụ, trình độ chính trị tham gia học lớp Quản lý giáo dục theo thông báo chiêu sinh của Trường Bồi dưỡng giáo dục Củ Chi. Từ đó căn cứ vào năng lực chuyên môn để giới thiệu vào đội ngũ Cán bộ Quản lý kế cận tại trường hàng năm

2.3. Bồi dưỡng thường xuyên

a) Tiêu chí:

- Đảm bảo 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch và nội dung của trường đề ra

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên tham gia các lớp học bồi dưỡng thường xuyên do Phòng giáo dục tổ chức.

b) Giải pháp:

- Cán bộ phụ trách công tác Bồi dưỡng thường xuyên xây dựng kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2023-2024 cho đơn vị và triển khai đến từng cán bộ, giáo viên. Từ đó mỗi cán bộ, giáo viên lập kế hoạch tự bồi dưỡng cho bản thân và sổ ghi chép tự học đầy đủ.

- Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên tham gia các lớp tập huấn, cập nhật các kiến thức về pháp luật, chuyên môn do Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

- Ban phụ trách công tác Bồi dưỡng thường xuyên sẽ kiểm tra việc tự học Bồi dưỡng thường xuyên cán bộ, giáo viên theo đúng kế hoạch cá nhân đề ra, từ đó có biện pháp giúp đỡ để việc tự bồi dưỡng của cá nhân ngày càng tốt hơn.

2.4. Bồi dưỡng ngoại ngữ

a) Tiêu chí:

- Phần đầu 100% cán bộ đương nhiệm, dự bị các chức danh lãnh đạo, quản lý đủ trình độ về ngoại ngữ, theo tiêu chuẩn quy định đối với từng loại chức danh hoặc vị trí việc làm.

- 100% cán bộ, giáo viên có chứng chỉ ngoại ngữ B.

b) Giải pháp:

- Khuyến khích giáo viên tham gia học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ ngoại ngữ tại huyện do trường Bồi dưỡng giáo dục phối hợp với Trường Đại học Sư phạm Thành phố Hồ Chí Minh tổ chức.

2.5. Bồi dưỡng tin học

a) Tiêu chí:

- Phân đầu tất cả cán bộ quản lý và đội ngũ cán bộ quy hoạch có chứng chỉ tin học và có khả năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT/BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 của Bộ Thông tin truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

b) Giải pháp:

- Vận động, khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên tham gia học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ tin học tại các trung tâm tin học chứng chỉ nhằm nâng cao kiến thức, khả năng sử dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

2.6. Bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ khác

a. Tiêu chí:

- Tổ trưởng chuyên môn tham gia bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn.
- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên phụ trách từng lĩnh vực công việc được bồi dưỡng nghiệp vụ phù hợp công việc phụ trách.

b. Giải pháp:

- Trong hè và trong năm học, nhà trường căn cứ nhu cầu thực tế tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên tham gia các lớp đào tạo bồi dưỡng do Trường Bồi dưỡng Giáo dục xây dựng kế hoạch tổ chức như: các chuyên đề, hội thảo, thao giảng, hội thi, bồi dưỡng tổ trưởng chuyên môn cho giáo viên các trường mầm non...

VI. Tổ chức thực hiện

1- Nhiệm vụ của nhà trường:

Xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo bồi dưỡng đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của trường. Hướng dẫn tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của tổ.

Tạo điều kiện, thời gian để giáo viên, nhân viên tham gia học tập các chương trình bồi dưỡng theo kế hoạch của Phòng GD&ĐT.

Theo dõi, đôn đốc và quản lý việc học tập, bồi dưỡng, kịp thời khen thưởng hoặc xử lý đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia tốt hoặc chưa tốt các chương trình bồi dưỡng.

Ghi nhận kết quả bồi dưỡng để đưa vào hồ sơ chuyên môn của giáo viên trong quá trình công tác tại đơn vị.

Tổ chức sơ kết, tổng kết, đánh giá, rút kinh nghiệm công tác đào tạo bồi dưỡng theo từng học kỳ, từng năm học và cho cả gia đoạn.

Báo cáo kết quả đào tạo bồi dưỡng về Phòng Giáo dục và Đào tạo (thông qua trường Bồi dưỡng Giáo dục) theo quy định.

a. Quy trình xét cử viên chức đi học:

- Nhà trường cử đi học đúng theo quy định của ngành.
- Sau khi học xong sẽ tổ chức bồi dưỡng lại cho đơn vị.
- Xét cử giáo viên, tổ trưởng, cán bộ đoàn có phẩm chất chính trị đạo đức, có năng lực về chuyên môn, có tinh thần trách nhiệm trong công tác tham gia các lớp Bồi dưỡng nâng cao trình độ.
- Ưu tiên cho những giáo viên chưa đạt trình độ Đại học được đi học lớp Đại học Sư phạm Mầm non.

b. Công tác bố trí, sử dụng cán bộ viên chức sau khi đào tạo bồi dưỡng:

- Đối với cán bộ giáo viên đã hoàn thành các lớp cán bộ quản lý, Trung cấp lý luận chính trị, Đại học chuyên ngành thì sẽ bố trí làm Tổ trưởng, cán bộ đoàn khi cần hoặc dự kiến cán bộ quản lý kế cận.
- Đối với giáo viên đã hoàn thành Đại học chuyên ngành thì sẽ bố trí dạy các lớp trẻ 5-6 tuổi để đáp ứng nhu cầu giáo dục Mầm non hiện nay.

2- Nhiệm vụ của tổ trưởng chuyên môn

Xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng của tổ.

Hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cá nhân.

Theo dõi việc thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của giáo viên trong tổ.

Báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng của giáo viên.

3- Nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên.

Xây dựng và thực hiện kế hoạch đào tạo bồi dưỡng của cá nhân.

Nghiêm túc tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Phòng Giáo dục Đào tạo, Trường Bồi dưỡng giáo dục huyện, đơn vị tổ chức.

Báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng của cá nhân để nhà trường cập nhật vào hồ sơ chuyên môn.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho Cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên năm học 2023-2024 của trường Mầm non An Nhơn Tây. /.

Nơi nhận

- CB, GV, NV;
- Đc Diệu (PHT) để báo cáo;
- Lưu: VT.



Nguyễn Thanh Lan

